Indicazioni operative per il servizio di adattamento delle prove d'esame – Studenti e studentesse con disabilità, DSA e BES

L'adattamento delle prove d'esame rappresenta un elemento fondamentale per garantire che le misure individuate siano concretamente attuabili nel contesto didattico e siano coerenti con le esigenze della singola persona.

Il Servizio CON_TE_STO, svolge una funzione di raccordo e supporto nei confronti dei docenti, favorendo la condivisione delle informazioni strettamente necessarie all'organizzazione della didattica e delle prove di profitto.

In particolare, per gli studenti e le studentesse presi in carico dal Servizio, vengono svolti colloqui conoscitivi finalizzati all'analisi dei bisogni e predisposte Schede Personalizzate contenenti gli strumenti compensativi, le misure dispensative e le indicazioni per l'adattamento della didattica e delle verifiche di profitto.

In coerenza con il "Regolamento per il sostegno di studentesse e studenti con invalidità, disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento e bisogni specifici temporanei" e la "Carta dei Servizi CON_TE_STO", **si ricorda che i docenti non possono in alcun modo chiedere agli studenti e alle studentesse con disabilità, DSA e BES di esibire o consegnare la propria diagnosi o documentazione sanitaria**. Tale documentazione, nel rispetto della riservatezza, viene acquisita e gestita esclusivamente dagli uffici competenti.

La richiesta di misure compensative e dispensative per le prove di profitto segue un iter definito dalla Carta dei Servizi e di seguito sintetizzato:

Richiesta al docente: lo studente invia, dalla propria casella di posta istituzionale, una e-mail al docente, mettendo in copia il Servizio (servizio.disabilitaedsa@unich.it), almeno 15 giorni prima dell'esame. Nella comunicazione indica l'insegnamento, la data della prova e le misure richieste, selezionandole esclusivamente tra quelle già validate e riportate nella propria scheda personale.

Verifica da parte del Settore: il Settore verifica la coerenza delle misure richieste con quelle precedentemente autorizzate e riportate nella scheda personale. Qualora rilevi eventuali incongruenze, provvede a segnalarle tempestivamente al docente e allo/a studente/ssa, fornendo le opportune indicazioni.

Valutazione del docente: il docente valuta la richiesta e concorda le modalità di applicazione delle misure, tenendo conto delle caratteristiche della prova e degli obiettivi formativi.

Per ulteriori informazioni e necessità operative è possibile contattare la referente di Dipartimento, Tania Masi, tania.masi@unich.it o il Settore, scrivendo a: servizio.disabilitaedsa@unich.it