DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE

Università degli Studi 'G. d'Annunzio' di Chieti-Pescara

Commissione per il Piano Strategico di Dipartimento 2024–2026

VERBALE 1/2025

Data: 23 luglio 2025

Ora: 11:00 – 13:00

Modalità: mista (prof. De Luca in presenza, prof. Morbidoni in remoto)

Luogo: Dipartimento di Economia Aziendale, V.le Pindaro 42, Pescara

Componenti: Prof. Francesco De Luca, Prof. Christian Morbidoni

Segreteria del verbale: Prof. Christian Morbidoni

Il Prof. De Luca apre la seduta ricordando che l'Ateneo ha avviato il processo per la redazione dei Piani Strategici Dipartimentali 2024–2026 e che il PQA ha presentato un format unitario, chiedendo ai Dipartimenti di assicurare coerenza con il Piano Strategico di Ateneo e di utilizzare il format ufficiale.

Il Prof. Morbidoni riferisce di aver partecipato all'incontro di presentazione del 9 luglio 2025 e conferma le indicazioni metodologiche ricevute, trasmesse a valle via email (minuta del 9 luglio).

Partecipa alla riunione anche la Prof.ssa Daniela Di Berardino, in qualità di referente AQ di Dipartimento.

La Commissione adotta l'impostazione proposta dall'Ateneo e recepita nel documento dipartimentale: analisi di contesto, SWOT, definizione di obiettivi/azioni/KPI con monitoraggio PDCA e coinvolgimento dei referenti di didattica, ricerca e TM/VdC, del personale TA e della rappresentanza studentesca. Si decidono come **fonti** i dati PQA, **SMA**, **Ri.D. al 31/12/2023** e piattaforma **SICAS**.

Pianificazione delle attività

Si conferma la struttura del Piano su tre ambiti (Didattica e servizi agli studenti; Ricerca; TM/VdC) con lo strumento trasversale Internazionalizzazione e relativi KPI per ciascun ambito.

La Commissione procede dunque a pianificare la propria attività partendo dalla raccolta materiali PQA (format, esempi, template KPI): a cura del Prof. Morbidoni (entro 29/07).

La mappatura stakeholder interni e la richiesta di informazioni di dettaglio ai referenti di funzione (Presidenti CdS; Responsabili Qualità Ricerca, Didattica, TM/VdC; Direttore, Personale amministrativo) sarà a cura del Prof. De Luca (entro 02/08).

L'analisi SWOT preliminare per i tre ambiti sarà infine a cura congiunta dei Proff. De Luca & Morbidoni (bozza entro 02/08).

Calendario lavori

Riunione n. 2: 5 agosto 2025, h 10:00–12:00 (Teams) – revisione SWOT e prima definizione obiettivi/KPI.

Riunione n. 3: 5 settembre 2025, h 11:00–13:00 (Teams) – consolidamento obiettivi/KPI, piano di monitoraggio e invio al Direttore della bozza completa di piano strategico per raccogliere indicazioni e suggerimenti da parte di quest'ultimo.

La seduta termina alle ore 13:00.

Allegati/Riferimenti

- Format PQA per PSD 2024–2026 (riunione 9/7/2025).
- Minuta del 9 luglio 2025 (Prof. Morbidoni).

Il Coordinatore

Prof. Francesco De Luca



Il Segretario

Prof. Christian Morbidoni



PIANO STRATEGICO
DIPARTIMENTO DI

2024
2026

INDICE

01
Presentazione
- Nascita e sviluppo del dipartimento
- Missione, Visione, Valori

02
COSTRUZIONE DEL PIANO STRATEGICO
- Approccio metodologico
- Analisi SWOT

03
AMBITI E STRUMENTI
- Individuazione di ambiti e strumenti
- Obiettivi di riferimento

04
DIDATTICA E SERVIZI PER GLI STUDENTI
Strumento
INTERNAZIONALIZZAZIONE

05
RICERCA
Strumento
INTERNAZIONALIZZAZIONE

06
TM/VdC E SERVIZI AL TERRITORIO

01

PRESENTAZIONE

Nascita e storia del Dipartimento

Inserire breve descrizione della nascita, dello sviluppo e delle principali line di ricerca del Dipartimento (max 250 caratteri spazi inclusi)

GOVERNANCE DI DIPARTIMENTO

Inserire tutti gli attori e organi che compongono la governance del dipartimento unitamente al totale numerico di PO, PA, RU, RTDb e RTDa, estraendo i dati al 31/12/2023 dal Ri.D 2018-2023 (foglio 1)

Esempio:
- Direttore
- Giunta del Dipartimento
- ReAQD
- Responsabile ricerca
- Responsabile didattica
- Responsabile TM/VdC
- Responsabile Erasmus
- Ecc..

Ruolo	N.	Ruolo	N.
PO		RTDa	
PA		AdR	
RU		Borsisti/ contrattisti	
RTDb		PhD	

Inserire il totale numerico per il personale TAB e CEL estraendo i dati al 31/12/2023 dal RiD-2018/2023 (foglio 2) :

Esempio:
- Segretario/a di Dipartimento
- Responsabile rendicontazione progetti
- Ecc.

Categoria	N.	Categoria	N.
EP		CEL	
Amministrativi (ex. Cat. D, C e B)		Cineca	
Tecnici (ex. Cat. D, C e B)		Altro	
Bibliotecari			

LA POSIZIONE GEOGRAFICA

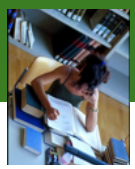
La sede del **Dipartimento** si colloca .....
(breve descrizione)

NB: Le immagini sono solo possibili esempi

MISSIONE

Promuovere i valori di .....

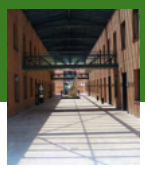
Max. 100 parole



VISIONE

Valorizzare .....

Max. 100 parole



VALORI

Il dipartimento si identifica in una visione.....

Max. 100 parole



02

STRUTTURAZIONE DEL PIANO STRATEGICO



APPROCCIO METODOLOGICO

*Definire brevemente l'**approccio metodologico adottato** (Max 300 parole)*

Ad esempio:
•Come è stato costruito il piano?
•Chi è stato coinvolto e come?
•Su quali dati si basa?
•Come verrà monitorata l'implementazione?
•Come sarà garantita la comunicazione e il coinvolgimento?

ANALISI SWOT

PUNTI DI FORZA

Esempio:
- Tasso di successo in progetti nazionali ed internazionali
- Centri di ricerca e laboratori
- Consolidate collaborazioni con il tessuto produttivo e con Enti pubblici

PUNTI DI DEBOLEZZA

Esempio:
- Internazionalizzazione
- Carenza di spazi per personale e attività didattiche
- Carenza personale TAB
- Disequilibrio di genere

OPPORTUNITÀ

Esempio:
- Accesso a finanziamenti competitivi nazionali e internazionali
- Partecipazione a reti e *network* nazionali e internazionali
- Creazione di ulteriori centri di ricerca o laboratori
- Nuove politiche di incentivazione del personale

MINACCE

Esempio
- Aumento della competizione da parte delle università telematiche
- Bassa attrattività di giovani talenti

03

AMBITI E STRUMENTI



AMBITI E STRUMENTI

Ambiti

- **Didattica e servizi agli studenti**
- **Ricerca**
- **TM/VdC e Servizi per il territorio**

Strumento di carattere trasversale:

- **Internalizzazione**

Riportare il n. ..... **Obiettivi** e n. ..... **KPI,** per ogni **ambito** e/o **strumento.**





04 DIDATTICA E SERVIZI PER GLI STUDENTI

Analisi di contesto

OFFERTA FORMATIVA Al 31/12/2023

DIDATTICA

N. ..... CdS **Triennali**

N. ..... CdS **Magistrale**

N. ..... CdS **a Ciclo Unico**

N. ..... **Corsi di Dottorato (gestione amministrativa)**

N. ..... **Master di I Livello**

N. ..... **Master di II Livello**

N. ..... **Corsi di Perfezionamento**

N. ..... **Corsi di Specializzazione**

N. ..... **Summer o Winter School**

Riferirsi al Ri.D-2018/2023 foglio11 e al report: https://pqa.unich.it/node/7224



DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI: OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

Obiettivo Dx: (descrivere brevemente l'obiettivo, esempio : Incrementare l'attrattività dei corsi di studio*)*

AZIONI	RESPONSABILITA'
Definire le azioni opportune per il raggiungimento degli obiettivi. Esempio: Potenziare le iniziative di promozione dell'offerta didattica e dei relativi profili professionali. Promuovere la mobilità nell'ambito del Progetto Erasmus Italiano	• ..... • ..... • .....

KPI.D.x.	2023	2024	2025	2026
Esempio: KPI.D.x.1 Nuove carriere di II ciclo con titolo di accesso conseguito in altro Ateneo (%)				
Esempio: KPI.D.x.2 Numero di atenei in convenzione per Erasmus Italiano				

*Nell'ambito Didattica e Servizio agli Studenti individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI per obiettivo presenti nel Piano strategico di Ateneo (https://www.unich.it/sites/default/files/2024-11/Piano%20strategico%202024-2026.pdf)*

Obiettivo Dy: (descrivere brevemente l'obiettivo, esempio : Incrementare l'attrattività dei corsi di studio*)*

AZIONI	RESPONSABILITA'
Definire le azioni opportune per il raggiungimento degli obiettivi.	• ..... • ..... • .....

KPI.D.y.	2023	2024	2025	2026
KPI.D.y.1				
KPI.D.y.2				

*Nell'ambito Didattica e Servizio agli Studenti individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI proprio del Dipartimento*



STRUMENTO: INTERNAZIONALIZZAZIONE

STRUMENTO

Obiettivo INTx. *Esempio:* Rafforzare la dimensione internazionale della didattica e promuovere le esperienze di studio all'estero

AZIONI	RESPONSABILITA'
Esempio: • Incrementare gli accordi internazionali • Promuovere e favorire la mobilità delle studentesse degli studenti nell'ambito di programmi europei ed extra europei	• .... • ..... • .....

KPI.INT.x	2023	2024	2025	2026
Esempio. KPI.INT.x.1 Numero studentesse e studenti in uscita				
Esempio: KPI.INT.x.2 Studentesse e studenti incoming				

*Nello strumento Internazionalizzazione individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI per obiettivo presenti nel Piano strategico di Ateneo (https://www.unich.it/sites/default/files/2024-11/Piano%20strategico%202024-2026.pdf)*

STRUMENTO

Obiettivo INTy. *Esempio:* Rafforzare la dimensione internazionale della didattica e promuovere le esperienze di studio all'estero

AZIONI	RESPONSABILITA'
.....	• .... • ..... • .....

KPI.INT.y	2023	2024	2025	2026
KPI.INT.y.1.....				
KPI.INT.y.2				

*Nello strumento Internazionalizzazione individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI proprio del Dipartimento*



05 - RICERCA

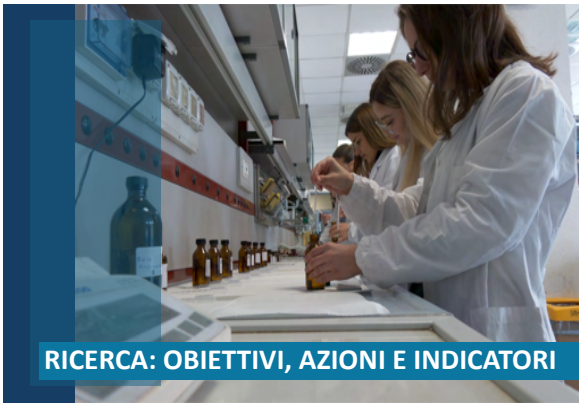
CENTRI DI RICERCA E LABORATORI ATTIVI AL 31/12/2023

RICERCA

- N. ..... **Pubblicazioni (in classe A oppure o Q1 e Q2 per i settori bibliometrici)**
- N. ..... **Pubblicazioni in open access**
- **N.** ..... ed .... euro netti da **Progetti di ricerca nazionali su bandi competitivi**
- **N.** ..... ed .... euro netti da **Progetti di ricerca internazionali su bandi competitivi**
- N. ..... **Visiting in entrata**
- N. ..... **Visiting in uscita**
- **N.** ..... **AdR**
- **N.** ..... **Laboratori**

VQR					
R1		R2		R1_R2	

Dati presenti nel Ri.D-2018/2023, fogli 3, 7, 8, 9 (a, b e c)



05 - RICERCA

Obiettivo Rx. *Esempio:* RAFFORZARE LA QUALITÀ DELLA RICERCA E LA DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI

AZIONI	RESPONSABILITA'
Esempio: • Istituzione di un fondo di Dipartimento per Open Access per riviste Q1 e Fascia A • Creare un fondo per le spese di pubblicazione delle monografie • Rilanciare l'area ricerca del sito web di Dipartimento • Incentivare la premialità a favore dei migliori prodotti scientifici	• .... • ..... • .....

KPI.R.x.	2023	2024	2025	2026
Esempio: KPI.R.x.1 Percentuale di pubblicazioni in riviste Q1 (aree bibliometriche)				
Esempio: KPI.R.x.2 Percentuale di pubblicazioni in riviste di fascia A (aree non bibliometriche)				

*Nell'ambito Ricerca individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI per obiettivo presenti nel Piano strategico di Ateneo (https://www.unich.it/sites/default/files/2024-11/Piano%20strategico%202024-2026.pdf)*

05 - RICERCA

Obiettivo Ry. *Esempio:* INCENTIVARE LA PARTECIPAZIONE A BANDI COMPETITIVI A LIVELLO NAZIONALE

AZIONI	RESPONSABILITA'
……	• …. • ….. • …..

KPI.R.y.	2023	2024	2025	2026
KPI.R.y.1 ……				

Nell'ambito Ricerca individuare ***almeno*** *1 obiettivo e* ***almeno*** *1 KPI proprio del Dipartimento*



STRUMENTO: INTERNAZIONALIZZAZIONE

STRUMENTO

Obiettivo INTx. (Esempio: creare e rafforzare le reti internazionali di ricerca)

AZIONI	RESPONSABILITA'
Esempio: • Favorire la disseminazione internazionale dei risultati della ricerca • Favorire l'ingresso dei centri di ricerca di Dipartimento in network internazionali	• …. • ….. • …..

KPI.INT.x	2023	2024	2025	2026
Esenpio: KPI.INT.x.1 Percentuale di pubblicazioni con coautori internazionali				
Esempio: KPI.INT.x.2 Percentuale di pubblicazioni in Open Access				

Nello strumento Internazionalizzazione individuare ***almeno*** *1 obiettivo e* ***almeno*** *1 KPI per obiettivo presenti nel Piano strategico di Ateneo (https://www.unich.it/sites/default/files/2024-11/Piano%20strategico%202024-2026.pdf)*

STRUMENTO

Obiettivo INTy. *(Esempio:* Incentivare la partecipazione a bandi competitivi a livello internazionale)

AZIONI	RESPONSABILITA'
……	• …. • ….. • …..

KPI.INT.y	2023	2024	2025	2026
KPI.INT.y.1 ……				
KPI.INT.y.2 ……				

Nello strumento Internazionalizzazione individuare ***almeno*** *1 obiettivo e* ***almeno*** *1 KPI proprio del Dipartimento*



06 – TM/VdC E SERVIZIO AL TERRITORIO

ATTIVITA TM/VdC (AL 31/12/2023)

TM/VdC

N. ….. **trasferimento tecnologico**
N. ….. **produzione, gestione di beni pubblici**
N. ….. **public engagement**
N. ….. **scienze della vita e salute**
N. ….. **sostenibilità ambientale, alla inclusione e al contrasto alle diseguaglianze, con particolare riferimento agli obiettivi dell'Agenda ONU 2030**
N. ….. **conto terzi per privati**
N. ….. **conto terzi per Enti pubblici**
N. ….. **conto terzi per attività sanitaria**
N. ….. **spin-off**
N. ….. **brevetti registrati e approvati presso sede nazionali**
N. ….. **brevetti registrati e approvati presso sede internazionale**

Dati presenti nel Ri.D 2018-2023, foglio 10

COLLABORAZIONI CON ENTI E ORGANIZZAZIONI DEL TERRITORIO (IN CORSO NELL'ANNO ANNO 2023)

Elencare gli Enti e le organizzazioni con i quali il Dipartimento ha stabili rapporti di collaborazione relativamente alle attività di TM

Esempio:
- Provveditorato agli Studi
- INPS
- Comune di Pescara
- Comune di Chieti



TM/VdC E SERVIZI AL TERRITORIO: OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

Obiettivo TMx. Esempio: Aumento dell' offerta di servizi al territorio

AZIONI	RESPONSABILITA'
Esempio: • Incentivare l'attività di Valorizzazione delle conoscenze e di Servizio al territorio attraverso l'istituzione di specifiche strutture dedicate alla ricerca e alla Terza Missione	• .... • ..... • .....

KPI.TM.x	2023	2024	2025	2026
Esempio: KPI.TM.x.1 Numero delle strutture dedicate alla ricerca e alla TM				

*Nell'ambito TM/VdC e servizi al territorio individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI per obiettivo presenti nel Piano strategico di Ateneo (https://www.unich.it/sites/default/files/2024-11/Piano%20strategico%202024-2026.pdf)*

Obiettivo TMy. Esempio: Aumento dell' offerta di servizi al territorio

AZIONI	RESPONSABILITA'
.....	• .... • ..... • .....

KPI.TM.y	2023	2024	2025	2026
KPI.R.y.1				

*Nell'ambito TM/VdC e servizi al territorio individuare **almeno** 1 obiettivo e **almeno** 1 KPI proprio del Dipartimento*

Da: **Christian Morbidoni** christian.morbidoni@gmail.com
Oggetto: Minuta incontro 9 luglio su Piano Strategico Dipartimentale
Data: 9 luglio 2025, 13:49
A: Francesco De Luca francesco.deluca@unich.it

Caro Francesco,

ho appena finito di partecipare alla riunione sul Piano Strategico.
Ti allego qui una minuta estratta dalle cose che mi sono segnato.
Ci sentiamo al tuo rientro per organizzarci.

un caro saluto

Christian

Minuta_9_Luglio
_2025...le.docx

Minuta – Incontro sul Piano Strategico di Dipartimento

Data: 9 Luglio 2025

Oggetto: Presentazione e avvio lavori per il Piano Strategico dei Dipartimenti

1. Introduzione istituzionale

Il Rettore ha sottolineato l'importanza del monitoraggio dell'attività dei dipartimenti, in particolare rispetto alla partecipazione ai bandi e alla capacità di attrarre fondi, elementi strettamente connessi al reclutamento e alle risorse disponibili.

2. Quadro normativo e strumenti di riferimento

- È stato ricordato il riferimento normativo della Legge 240/2010, che definisce le missioni fondamentali dei dipartimenti: **didattica**, **ricerca** e **terza missione**.

3. Presentazione del piano strategico dipartimentale

La prof.ssa **Mara Maretti** ha illustrato la struttura base del Piano Strategico, che potrà essere personalizzata da ciascun dipartimento. È stato suggerito di sviluppare una **grafica personalizzata coerente con quella di Ateneo**.

Punti salienti:

- Il piano ha un **orizzonte temporale triennale**, con 1 anno e mezzo ancora da valutare.
- I dati di riferimento devono essere aggiornati al **31/12/2023**.
- Per ogni ambito (didattica, ricerca, terza missione) occorre:
    - Inserire un quadro sintetico dei dati.
    - Definire **almeno due obiettivi**, di cui **uno in coerenza con quelli di Ateneo** e **uno specifico del dipartimento**.
    - Selezionare **KPI rilevanti e misurabili** per ciascun ambito.
- Ambito trasversale quello dell'**internazionalizzazione.**

4. Indicazioni specifiche per i singoli ambiti

- **Didattica:**
  Riepilogo dei corsi di studio, iniziative come summer/winter school, etc. e attività di internazionalizzazione.
- **Ricerca:**
  Quadro delle pubblicazioni e dei finanziamenti ricevuti da progetti al 31/12/2023.
- **Terza Missione:**
  Sintesi delle attività e mappatura degli enti e organizzazioni con cui si collabora stabilmente.
- **Questi dati dovrebbero essere già presenti nel RID**

5. Chiarimenti emersi nel dibattito

- **Centri di ricerca:** le attività realizzate presso centri vanno attribuite al dipartimento di afferenza del docente/ricercatore coinvolto.

- **Conto terzi e attività esterne:** analogamente, le attività svolte presso altri enti o centri devono essere ricondotte al dipartimento del responsabile.
- **SSD non censiti nei PS:** al momento non è prevista una segmentazione per settori scientifico-disciplinari.
- È stato **ribadito il ruolo centrale del coinvolgimento diffuso** all'interno dei dipartimenti per l'elaborazione del PS.
- Perplessità emersa riguardo all'uso del PS come strumento di confronto tra Dipartimenti. E' stato risposto che non viene usato come comparazione, semmai le comparazioni sono fatte su RID e altri dati disponibili, anche perché i KPI saranno diversi per ogni dipartimento. Stefania Migliori sottolinea che le specificità dei dipartimenti necessità di KPI diversi.
- Internazionalizzazione: gli obiettivi e KPI relativi a flussi di studenti sono poco controllabili dai CdS. Stefania Migliori segnala la opportunità di scegliere obiettivi che misurino l'impegno dei CdS, come l'istituzione o mantenimento di double degree (come fatto dal DEA).
- Libertà dei Dipartimeti di strutturare l'attività di **monitoraggio del PS: ad esempio unico monitoraggio alla fine del periodo o monitoraggio intermedi**
- Suggerimento di scegliere KPI che "alzino l'asticella", ma non eccessivamente perché in caso di non raggiungimento crea problemi. Scegliamo quindi KPI realistici e raggiungibili.
- I Dipartimenti di nuova istituzione (dopo 2023) useranno i dati attuali.

6. Aspetti operativi e scadenze

- Verrà inviata una mail a breve con le istruzioni dettagliate
- Il **documento RID** aggiornato verrà inviato con eventuali commenti; potrà essere integrato e riconsegnato contestualmente al Piano Strategico. In caso di mancata riconsegna, verrà considerata valida la versione attualmente disponibile.
- **Scadenza per la consegna del Piano Strategico:**
  Inizialmente fissata al **5 agosto**, **posticipata al 22 settembre 2025**, per consentire diffusione, opportuna discussione e approvazione in consiglio di Dipartimento