VERBALE DELLA RIUNIONE TENUTA 14 luglio 2026 DEL GRUPPO AQ DEL DIPARTIMENTO e GRUPPO DI RIESAME

Il giorno 14 LUGLIO 2026 alle ore 10,00 si è riunita in modalità mista sulla piattaforma Microsoft Teams e presso la stanza 25 del Dipartimento di Economia Aziendale la Commissione di AQ e gruppo di Riesame del Dipartimento, avente il seguente punto all'ordine del giorno:

1. **Avvio lavori per redazione del rapporto di Riesame Dipartimentale 2024_2026**

Ruolo	Nome	P	AG	A
Coordinatrice	Prof.sa Daniela Di Berardino	x		
Direttore	Prof. Lorenzo Lucianetti	x		
Coordinatrice AQ ricerca	Prof.sa Helen Chiappini	X(remoto)		
Coordinatore Commissione Terza Missione e Referente VQR	Prof. Luca Ianni	X(remoto)		
Referente Piano strategico DEA	Prof. Francesco De Luca		X	
Componente AQ didattica Cds	Prof. Luca Corchia	X (remoto)		
Componente AQ didattica Cds e Commissione Terza Missione	Prof. Andrea Quintiliani	X		
Segretario amministrativo	Dott. Fabiano Di Muzio		X	

1. **Avvio lavori per la redazione del RID 2024_2026**

La coordinatrice riferisce in merito alla recente riunione con il PQA in cui si è presentato il nuovo modello del Rid 2024-2026. Condivide i materiali diffusi dal PQA e che sono stati inseriti nella casella file condivisi su Microsoft teams nel team AQ DEA general. La coordinatrice illustra i vari fogli che rispettano in buona parte la struttura del precedente Rid ad eccezione delle sezioni su Assegni di ricerca e Contratti di ricerca, della Didattica che prevede anche una sezione per il post lauream e un foglio sui KPI dipartimentali strategici. Dopo aver letto le istruzioni e funzionalità dei vari fogli, si procede alla suddivisione dei lavori nel seguente modo:

fogli 1 e 2 – PERSONALE DOCENTE E TAB: Andrea Quintiliani – Supporto estrazione dati Antonio Buccione (TAM)

Fogli 3-4-5 – Assegnisti e borse/contratti di ricerca: Luca Corchia - Supporto estrazione dati Antonio Buccione (TAM) + dataset PQA

Foglio 6 VQR – Luca Ianni

Foglio 7 – prodotti di ricerca: Helen Chiappini, Luca Ianni – Fonte dati Iris + cruscotto Power Bi

Foglio 8 – ASN – Daniela Di Berardino – Lorenzo Lucianetti – Fonte dati IRIS e docenti

Fogli 9A+B+ 10 –Bandi competitivi nazionali, internazionali e non competitivi - Helen Chiappini – Supporto estrazione dati Fabiano Di Muzio e Tullia Rinaldi (TAM) + dataset Pqa

Foglio 11- Terza missione: Andrea Quintiliani + Luca Ianni - Supporto estrazione dati Fabiano Di Muzio e Tullia Rinaldi (TAM)

Foglio 12 + 13 – Didattica e post lauream – Daniela Di Berardino - Supporto estrazione dati Fabiano Di Muzio (TAM) – fonte dati documenti AQ didattica dei Cds

Foglio 14- KPI dipartimentali – Francesco De Luca – fonte dati PQA + interni Fabiano Di Muzio (TAM)

La coordinatrice informa di aver richiesto già chiarimenti al PQA via mail circa la corretta procedura di estrazione ed imputazione dei prodotti, atteso che nel biennio osservato ci sono stati vari trasferimenti in uscita ed entrata. Appena riceverà un riscontro condividerà la mail di risposta al gruppo.

Si fissa una prima scadenza interna al 1 settembre 2026 per una condivisione dei dati rilevati, fermo restando che i vari componenti per eventuali dubbi si interfacceranno personalmente con la Coordinatrice per tutto il periodo.

Il Direttore raccomanda il controllo puntuale sui dati estratti per una corretta valorizzazione dell'impegno del dipartimento.

Non essendovi altri punti su cui discutere la riunione si conclude alle ore 11.10

La coordinatrice

Daniela Di Berardino



La segretaria

Helen Chiappini

