VERBALE DELLA RIUNIONE TENUTA IL 6 febbraio 2024 ALLE ORE 11.00 DELLA COMMISSIONE AQ e GRUPPO DI RIESAME DEI CDS AFFERENTI AL DEA ESTESA ALLE COMMISSIONI DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE

Il giorno 6 FEBBRAIO 2024 ALLE ORE 11:00 si è riunita in modalità blended presso l'Aula Info B del polo di Viale Pindaro e sulla piattaforma Microsoft teams la Commissione di AQ e gruppo di Riesame dei Cds in Economia e management -L18, magistrale in Economia e management LM 77 e in Digital marketing LM 77 con il seguente OdG:

1. Comunicazioni sulla nuova AVA 3;
2. Programmazione delle iniziative di AQ e definizione dei processi.

Ruolo	**Nominativo**	**Presente**	**Assente Giustificato**	**Assente non giustificato**
Coordinatrice	Prof.sa Di Berardino Daniela	X		
Presidente del CdS CLEM L 18 President del CDS CLEMAM LM 77 Presidente del Cds DIMA LM 77	Prof. Lorenzo Lucianetti Prof. Stefano Za Prof. Armando della Porta	X (remote) X (remote)	 X	
Docenti del Cds L18, LM 77 Docente del Cds – DIMA	Prof.sa Helen Chiappini Prof. Christian Morbidoni	X	 X	
Amministrativo	Fabiano Di Muzio	X		
Studenti del Cds CLEM L18 CLEMAM - LM 77 DIMA – LM 77	 Antonio Pio Iannone Matteo Di Campli Francesca Primiani			 X X X

1. **Comunicazioni sulla nuova AQ**

La coordinatrice riferisce che per la riunione odierna è stata estesa la convocazione anche ai coordinatori di tutte le commissioni attive presso il Dipartimento di economia aziendale. Risultano presenti

- la Prof.sa Ida Verna della commissione didattica,
- il prof. Antonio D'Andreamatteo della Commissione Paritetica Docenti Studenti,
- la Dott.sa Chiara D'Arcangelo per la Commissione Orientamento.
- Inoltre, si ricorda che il prof. Za partecipa anche come componente della Commissione Rapporti Internazionali in vece del prof. De Marco.

La coordinatrice comunica che questa riunione estesa si rende necessaria per informare sui nuovi approcci di assicurazione della qualità previsti da AVA 3. Si procede quindi ad informare i colleghi circa le modifiche principali ricordando la prevista visita CEV in ateneo nel 2027 condividendo il materiale diffuso dal PQA.

2. **Programmazione delle iniziative di AQ e definizione dei processi.**

La coordinatrice riferisce che il nuovo modello richiede una riformulazione dell'organizzazione dei processi del DEA, un chiaro flusso documentale delle attività svolte e la identificazione e monitoraggio di selezionati e significativi indicatori.

La coordinatrice suggerisce quindi al segretario Di Muzio di ridefinire la mappa delle attività del personale secondo le indicazioni di AVA 3 e di procedere alla conservazione dei materiali utili, quali ad esempio i questionari di valutazione dei tirocini e simili.

Il segretario Di Muzio evidenzia che sarebbe necessaria la identificazione di un manager didattico che possa fare da raccordo tra i vari Cds.

La coordinatrice ribadisce l'importanza di produrre per ogni commissione report periodici sulle loro iniziative anche identificando indicatori che permettano di dimostrare l'efficacia delle proprie azioni. Si procede, in raccordo con le informazioni richieste ai fini della Sua-Cds, ad evidenziare per ogni commissione quali aspetti monitorare con cadenza semestrale e quali indici presidiare.

La coordinatrice ricorda ai docenti di aggiornare tempestivamente i propri curriculum sul sito dei Ateneo e raccomanda alla commissione didattica la verifica del caricamento dei Syllabus.

Inoltre, si suggerisce ai presidenti di attivare per ogni Cds una costante relazione con gli ex-alumni creando anche sul sito una sezione dedicata, sia per monitorare il rapporto con il mercato del lavoro che costruire azioni di orientamento più efficaci.

La Dott.sa D'Arcangelo suggerisce di utilizzare le pagine Linkedin per creare tale network anche mediante il supporto della commissione comunicazione e tracciare la coerenza dei profili occupazionali rispetto agli sbocchi immaginati dai Cds.

La Prof.sa Chiappini suggerisce di calendarizzare un evento annuale di dipartimento di informazione-formazione sui processi di AVA 3 e informa anche sulle novità inerenti la Terza missione e il suo tracciamento in Dipartimento.

La prof.sa Chiappini esce alle ore 12,00.

Il prof. Lucianetti richiama l'attenzione sulla assoluta trasparenza dei flussi documentali e sulla necessità di tracciare le molteplici iniziative che si sviluppano in dipartimento e che, se non formalizzate, restano ignote. Vanno curati la completezza e l'aggiornamento del sito nelle sue varie pagine e si condivide con i presenti come è stata popolata la sezione AQ per il Cds triennale in classe L18 Economia e management.

Il prof. Za evidenzia la necessità di definire un cronoprogramma delle attività e scadenze per ogni commissione e ricorda alle commissioni che i report vanno puntualmente condivisi con i presidenti. L'ultimo rapporto di riesame si è rivelato molto complesso e ha fatto emergere criticità proprio nella ricognizione delle attività e dei flussi documentali. Inoltre, comunica che sarebbe sufficiente per i rapporti internazionali lasciare un solo delegato Erasmus poiché ogni presidente del Cds intesse rapporti con l'estero con più celerità senza attendere i tempi della commissione.

Il Prof. D'Andreamatteo ribadisce l'importanza di sollecitare la presenza degli studenti che si mostrano spesso reticenti a tali riunioni, bloccando di fatto un processo essenziale di confronto. Inoltre, ricorda ai presidenti di aggiornare e comunicare gli account di reclami cui gli studenti possono rivolgersi e di rinnovare ai docenti dei corsi di studio l'invito a redigere i questionari di autovalutazione. Infine, evidenzia che i report delle varie commissioni sarebbero utili anche alla paritetica per i propri lavori

Non essendoci altri punti da discutere la seduta è chiusa alle ore 12,40

La coordinatrice

Daniela Di Berardino



Il Segretario

Stefano Za

