VERBALE DELLA RIUNIONE TENUTA IL 1 APRILE 2025 DELLA COMMISSIONE AQ e GRUPPO DI RIESAME DEL CDS MAGISTRALE IN ECONOMIA E MANAGEMENT -LM77

Il giorno 1 APRILE 2025 alle ore 11,00 si è riunita in forma collegiale in modalità blended presso la stanza 25 del I piano del DEA e sulla piattaforma Microsoft Teams la Commissione di AQ e gruppo di Riesame del Cds Magistrale in Economia e Management (LM77con il seguente OdG:

1. **Analisi dei dati per la redazione dei quadri Sua-Cds - I scadenza**

Ruolo	Nominativo	Presente	AG	ANG
Coordinatrice e Docente del CLEMAM LM 77	Prof.sa Di Berardino Daniela	X		
Presidente del Cds CLEMAM -LM 77	Prof- Stefano Za	x(remote)		
Segretario di Dipartimento	Dott. Fabiano Di Muzio		X	
Studente – CLEM LM 77	Roberta Cellini	X (remote)		

1. **Analisi dei dati per la redazione dei quadri Sua-Cds – I scadenza**

La coordinatrice riferisce che ha acquisito dalle commissioni interessate I dati utili per la compilazione dei quadri B4, B5 e sottosezioni in scadenza. Sono stati inoltre verificati tutti i link inerenti le aule, il calendario didattico e le convenzioni attive.

Il presidente riferisce sulla Sezione A, in particolare delle evidenze emerse e recepite dall'ultimo comitato di indirizzo del 22 maggio 2024. Il presidente riferisce che ha chiarito le specificità dei 4 curriculum e in risposta ai suggerimenti degli stakeholders ha comunicato che nel Cds sono previsti, sul tema della sostenibilità, l'insegnamento di Impact banking and sustainable finance e Sustainability Reporting. Sul tema della digitalizzazione, oltre al curriculum in double degree, si segnalano gli insegnamenti di HRM in digital era, Business and IT consulting, technology and application management, digital business organization.ù, machine learning and data science.
Gli stakeholders hanno espresso ampio apprezzamento per il curriculum internazionale.

La coordinatrice riferisce sulle iniziative di orientamento, dal salone dello studente organizzato dall'ateneo e cui l'intero DEA ha partecipato con I suoi corsi, il desk orientamento da luglio a Settembre, dove si sono rilevati 25 contatti in presenza. La

commissione ha predisposto una sezione nella pagina web del Corso con dettagliate informazioni e video di presentazione del Corso e dei vari curriculum.
Per l'orientamento in itinere si è mantenuto il SOS matricole coordinato dalla Prof.sa D'Arcangelo, che offre supporto anche nella comprensione dei curriculum, e ilmonitoraggio dei fuori Corso che vengono contattati via mail per offrire azioni di supporto.

Il Presidente del Cds è anche referente per segnalazioni e reclami da parte degli studenti e svolge incontri periodici con i rappresentanti degli studenti per accogliere rilievi e suggerimenti della componente studentesca sul percorso. A tal riguardo, le primarie indicazioni pervenute riguardano la necessità di rimodulare il calendario didattico, distribuendo la sessione di esami del primo term tra il periodo antecedente la pausa natalizia e i primi di gennaio.

La studentessa Cellini esprime apprezzamento per il potenziamento dei corsi in lingua e conferma che gli unici rilievi riguardano il calendario appelli.

La coordinatrice riferisce che dall'Ufficio tirocini ha ottenuto I dati richiesti. Gli studenti del Clemam che hanno svolto attività di tirocinio nel periodo gennaio-dicembre 2024 sono pari a 45 rispetto ai 56 del 2023. Non risultano nel 2024 tirocini curriculari svolti all'estero, in linea con lo scorso anno, salvo I double degree. Il questionario somministrato ai tirocinanti del Cds (tirocini conclusi nel 2024) evidenzia un grado di soddisfazione dell'esperienza complessivamente pari a 4,8 (scala 1-5) uguale al dato del 2023. Maggiormente apprezzati sono la disponibilità del tutor aziendale, il suo sopporto e la possibilità di acquisire nuove conoscenze professionali, coerenti con il proprio percorso formativo. Meno gradita, seppur con giudizio medio di 4,5, è la adeguatezza delle conoscenze teorico-pratiche acquisite durante il percorso formativo rispetto alle mansion svolte nel tirocinio. Particolarmente rilevante il dato sulla possibilità di prolungamento del tirocinio offerta dall'azienda che interessa 8 tirocinanti e delle possibilità di stipulare un contratto di lavoro per altri 5 studenti.

La coordinatrice riferisce che, oltre al Delegato Erasmus del DEA, dal 2024 si è aggiunto il delegato DEA al consorzio Ingenium, il prof. Della Porta che riferirà sulle nuove opportunità di relazioni con 13 istituzioni universitarie europee aderenti al progetto. Nel 2024 si rilevano studenti partenti (outgoing), 15 (5 nel periodo precedente) e studenti incoming 16 rispetto ai 7 del 2023. Ad essi si aggiungono dell'a.a. 2022/2023 I 2 studenti che hanno conseguito il titolo di double degree a dicembre 2024, mentre tra gli immatricolati dell'a.a. 2023/24 si rilevano 7 iscritti al percorso, di cui 1 part time e gli altri 6 stanno terminando il percorso e finalizzando la stesura dell'elaborato finale. Tra gli immatricolati dell'a.a. 2024/25 si rilevano invece solo due iscritti al percorso.

Il presidente rileva che per consentire un maggior appeal del curriculum presso iscritti alla Neu-Ulm il curriculum sarà riprogettato, prevedendo una maggiore presenza di insegnamenti in area management e organizzazione a partire dal prossimo a.a.
Nonostante la scarsa adesione al percorso internazionale, la studentessa Cellini riferisce una grande soddisfazione da parte dei partecipanti.

Il presidente ha invitato la rappresentante a raccogliere nel periodo futuro le motivazioni della mancata preferenza al percorso internazionale, al fine di gestire le resistenze e migliorare la proposta formativa.

Il presidente riferisce che la referente per le attività di orientamento in uscita e placement è la Prof.ssa Federica Ceci, che ha ricoperto il ruolo di coordinatrice della Commissione Placement fino a febbraio 2024. Fanno parte della Commissione anche la Prof.ssa Helen Chiappini, la Prof.ssa Niloofar Kazermagi, il prof. Filippo Marchesani. Il supporto amministrativo agli studenti è garantito dalla Sig.ra Maela Venanzi.

La coordinatrice riferisce che alle iniziative consolidate quali il career day, Impresa In Accademia, Hackathon di innovazione, nel Corso del 2024 si sono aggiunte le iniziative del 'placement di ateneo cui hanno partecipato gli studenti del DEA ed altri eventi: 28 marzo 2024 "Obiettivo UNI.co", svolto in collaborazione con l'Unione Giovani Dottori Commercialisti che ha incontrato gli studenti del CdL per favorire l'orientamento alla professione; incontri formativi a cura di Federmanager Abruzzo e Molise; il convegno su Assetti organizzativi e tutela dell'impresa svolto a febbraio 2024 presso il teatro Marrucino e aperto agli studenti del CdL, sui temi della crisi di impresa; il seminario sul tema del Greenwashing per consumatori e investitori della tenutosi nella giornata dedicata alle Università Svelate a marzo 2024; a settembre 2024 il Convegno in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Pescara, Ernst&Young, Andaf di Marche, Abruzzo e Molise sul tema del nuovo principio contabile OIC 34 rivolto agli studenti del CdL e professionisti del settore.

Il presidente ricorda anche il percorso di eccellenza, cui partecipano per il 2024/25, 3 studenti del CLEMAM. Il percorso di eccellenza è pensato per sviluppare competenze di ricerca scientifica, insieme al Corso di Dottorato in Accounting, Management and Business Economics.

La studentessa Cellini esprime apprezzamento sul Corso nel suo complesso, sulla distribuzione dei curriculum e soprattutto il gradimento dei testimoni aziendali in aula e dei visiting professor che accrescono il confronto con la formazione internazionale.

Non essendovi altri punti da discutere si chiude la riunione alle ore 11,00.

La coordinatrice — Il Segretario

Daniela Di Berardino — Stefano Za