Università degli Studi “G.d’Annunzio”
Dipartimento di Economia Aziendale
Viale Pindaro, 42 – Tel. 0854537588 – 0854537589, Fax. 0854537917
Codice Fiscale 93002750698 – Partita IVA: IT01335970693

Dottorato in “Accounting, Management and Business Economics”

Verbale Collegio Docenti

L’anno duemilaventitre (2023), il giorno 15 (quindici) dicembre, alle ore 10:00, in Aula DEA dei locali di Viale Pindaro, su convocazione del Coordinatore, Prof. Massimo Sargiacomo, nei modi e nei termini prescritti, si sono riuniti, in riunione congiunta il Collegio Docenti in “Accounting, Management and Business Economics” (XXXIX Ciclo) per la discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno:

1) Comunicazioni

2) Calendario didattico ed avvio lezioni

3) Lezioni e seminari docenti stranieri

4) Linee guida

5) Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti docenti:

DOCENTI	**PRESENTI**	**ASSENTI**	
		Giustificati	**Non giustificati**
SARGIACOMO MASSIMO (Coordinatore)	X		
ANTONUCCI GIANLUCA	X		
BIRINDELLI GIULIANA		X	
CECI FEDERICA	X	X	
CHIAPPINI HELEN	X (via teams)		
D’ANDREAMATTEO ANTONIO		X	
DE LUCA FRANCESCO		X	
DI BERARDINO DANIELA	X		
DONATO CARMELA	X (via teams)		
IANNI LUCA	X		
LUCIANETTI LORENZO	X (via teams)		
MASCIARELLI FRANCESCA	X (via teams)		
MIGLIORI STEFANIA	X		
MINICHILLI ALESSANDRO		X	
ZA STEFANO		X	

Il Coordinatore, verificato il numero legale dei partecipanti, e dopo che il Collegio ha ritenuto l'esistenza di una valida costituzione, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.
Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Gianluca Antonucci.

1) Comunicazioni

1.1 Il Coordinatore comunica che, nei giorni scorsi, si è riusciti a completare il popolamento delle maschere rispetto a quanto chiesto dal Ministero nella mail del 7 dicembre u.s. Il coordinatore ringrazia tutti coloro che hanno permesso di raggiungere l'obiettivo richiesto.

2) Calendario didattico ed avvio lezioni

2.1 Dopo aver distribuito copia dell'ipotesi del calendario didattico, si apre la discussione rispetto ai tempi ed alla successione dei diversi blocchi ipotizzati.

2.2 Si susseguono una serie di interventi, al termine dei quali, vista l'impossibilità di modificare l'attuale percorso didattico, già da tempo caricato sull'offerta formativa del dottorato nella maschera all'uopo dedicata, e su U-Gov, la prof.ssa Migliori propone, visti i diversi spunti emersi nel corso della discussione, di organizzare un gruppo di lavoro specifico per la riorganizzazione delle lezioni per il prossimo ciclo, in modo da prevedere anche possibili indirizzi/percorsi vocazionali dopo un blocco di corsi di base. Il Coordinatore prende atto della proposta, e suggerisce che tali modifiche dovranno essere valutate dal Gruppo di Assicurazione Qualità che sarà nominato nella prima seduta utile di Gennaio 2024. Il Collegio approva all'unanimità dei presenti di postergare ogni tipo di valutazione al 40esimo ciclo, demandando al costituendo Gruppo di Assicurazione Qualità le eventuali proposte da valutare prima del varo del prossimo ciclo.

2.3 Dopo ampia discussione di decide di approvare, per il 39° ciclo, il calendario così come modificato nei soli titoli nel corso della discussione (vedi allegato 1). Si stabilisce, altresì, la data del 08/01/2023 per l'inizio delle lezioni per il 39° ciclo. Si deciderà, nella prima riunione del Collegio 39esimo ciclo di Gennaio 2024, la composizione del Gruppo di Assicurazione della Qualità, che si occuperà, fra l'altro, della progettazione dell'offerta formativa del 40° ciclo da formalizzare in tempo utile per gli adempimenti preparatori alla costituzione del nuovo bando.

3) Lezioni e seminari docenti stranieri

3.1 Il Coordinatore ricorda preliminarmente la pervenuta disponibilità del prof. Dumay a svolgere un seminario a fine gennaio, in data precisa da stabilirsi, per sole due ore, con spese ridotte al minimo per la sua contestuale presenza in Italia, in Regione vicina all'Abruzzo.

Inoltre ricorda che, sia per i docenti in visiting presso il DEA (come avvenuto negli anni precedenti da parte dei proff. Za e Ianni e come nell'ultimo periodo da parte del prof. Borgia) che per altri docenti non in visiting ma comunque invitati a vario titolo presso il DEA (come avvenuto negli anni precedenti da parte dei proff. Sargiacomo, Lucianetti, Antonucci), eventuali seminari e/o cicli di lezione all'interno del dottorato sono decisamente in linea con gli obiettivi dello stesso ma devono (come già avvenuto in passato) essere vagliati dalla Faculty. A questo punto si rende necessario stabilire dei criteri omogenei, e soprattutto noti a tutti, al fine di facilitare la procedura e soprattutto snellire il procedimento. Inoltre, comunica che è pervenuta una mail dalla prof.ssa Susanne Durst, attuale visiting professor finanziato presso il DEA, la quale a fine Novembre us ha richiesto di essere inclusa nell'Associated Faculty del Dottorato, volendone contribuire al successo. In tale ambito il Coordinatore ricorda anche che, prima del varo del 40esimo ciclo, è opportuno vagliare la disponibilità di tutti i docenti stranieri sinora coinvolti nella PhD Faculty, in guisa da procedere ad inviti, sostituzioni o integrazioni rispetto ai cicli precedenti in funzione di coloro i quali potranno effettivamente intervenire a lezione, o contribuire alla crescita della ricerca dei dottorandi.

3.2 Si apre la discussione a seguito della quale si decide all'unanimità di confermare l'intervento del prof. Dumay, ricordando però che, come già discusso per le attività di dottorato (cfr. verbale del 10/11/23) non vi devono essere assignment per i dottorandi. Si rimanda invece al futuro la definizione di specifiche indicazioni e procedure per i prossimi interventi/lezioni/seminari di docenti stranieri e/o visiting professors, in modo da pervenire ad una procedura semplice e omogenea da seguire. Si rinvia altresì al costituendo gruppo (cfr. punto 2.2. del presente verbale) in merito alla progettazione del Corso di Dottorato di ricerca del 40 esimo ciclo, alla pianificazione ed organizzazione delle attività formative e di ricerca, ed all'eventuale coinvolgimento di nuovi docenti stranieri (e.g, Prof. Susanne Durst) ed italiani, così come alla sostituzione, o integrazione degli attuali docenti che compongono la PhD Faculty.

4) Linee Guida

4.1 Il Coordinatore ricorda che nel Collegio precedente (cfr. Verbale del 17/11/23) si era stabilito di provvedere alla formulazione di un aggiornamento delle Linee Guida, in modo da poterle approvare quanto prima, per permetterne così la pronta illustrazione ai dottorandi/e 39° ciclo. Tale modifica, oltre che importante e necessario aggiornamento, deve essere volta a rendere le Linee Guida un utile strumento per porre il dottorato AMBE in linea con quanto previsto dagli strumenti di valutazione AVA 3 per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei Corso di Studio (come illustrati nel Collegio del 10/11/23).

Il Coordinatore presenta una ipotesi di modifica dei diversi punti oggetto di analisi, distribuendone copia cartacea ai presenti in aula e premettendo una visione condivisa del file ai componenti collegati da remoto.

4.2 Si apre ampia discussione, con interventi da parte di tutti i presenti, sui diversi punti della bozza modificata così come presentata.

4.3 A seguito della discussione, si decide, all'unanimità dei presenti, di rimandare ad un prossimo Collegio – da convocarsi per il 08/01/24 in modo da poter approvare le guidelines prima dell'inizio dei Corsi 23-24, previsti per il 12/01/24 – l'approvazione delle linee guida.

In particolare – vista la necessità di opportuno approfondimento su quanto previsto agli art. 5 e 6, aventi ad oggetto gli output di ricerca e i criteri per permettere i passaggi di anno – il Coordinatore propone di mettere a disposizione dell'intera Faculty, un file condiviso su piattaforma Teams contenente la versione aggiornata anche sulla base di quanto discusso in data odierna. Tale disponibilità del file permetterà così di ricevere input da parte di tutti i componenti il Collegio nel corso delle settimane precedenti la riunione prevista per il 08 gen 24, in modo tale da poter predisporre per tale data, già una bozza ulteriore, contenente il risultato dei diversi input provenienti dai componenti il Collegio.

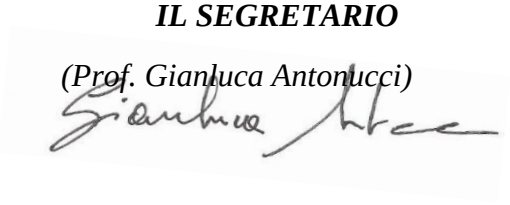
5) Varie ed eventuali

Nulla da deliberare

Non essendovi null'altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.30

IL SEGRETARIO ***IL COORDINATORE***

(Prof. Gianluca Antonucci) *(prof. Massimo Sargiacomo)*





ALLEGATO: TEACHING PLAN

	TOPICS	*INSTRUCTORS*	*h.*	*Plan*
I	**INTERDISCIPLINARY SKILLS**		**64**	
	Statistics	Agnese Rapposelli	8	
	Basics of Econometrics	Agnese Rapposelli	8	
	Doctoral Dissertation Writing and Publishing – Data Collection – Qualitative Research Methods	Francesca Masciarelli	16	**08/01**
	Quantitative Research Design	Carmela Donato	8	**17/02**
	Innovative Teaching Methodologies	Ida Verna	8	
	Social Network Analysis applied on Bibliometric Data	Stefano Za	16	
II	**ACCOUNTING**		**48**	
	International Accounting	Francesco De Luca	8	
	Research in Quantitative Managerial Accounting	Lorenzo Lucianetti	8	**19/02**
	Research in Qualitative Management Accounting	Armando Della Porta	8	
	Lean Accounting and Cost Control	Antonio D'Andreamatteo	8	**29/04**
	Accounting and Management of Agri-Food Industry	Adalberto Rangone	8	
	Basics of Econometrics (Stata Software)	Agnese Rapposelli	8	
III	**MANAGEMENT & MARKETING**		**56**	
	Management of Innovation	Federica Ceci	8	
	Entrepreneurship	Francesca Masciarelli	8	
	Family Business	Stefania Migliori	8	**02/05**
	Evaluation of Intangible Assets	Daniela Di Berardino	8	
	Human Resources Management	Dario Simoncini	8	**29/06**
	Advanced Market Research	Lea Iaia	8	
	Applied Artificial Intelligence	Christian Morbidoni	8	
IV	**PUBLIC SECTOR MANAGEMENT**		**64**	
	Public Management and Public Governance	Giuseppe Grossi	8	
	Public Sector Accounting and Financial Reporting	Giuseppe Grossi	8	
	Performance Management in the Public Sector	Antonio Gitto	8	
	Management of Non-Profit Organizations	Gianluca Antonucci	8	
	Management and Accounting of Healthcare Organizations	Luca Ianni	8	**01/07**
	Accounting, Business and Financial History	Massimo Sargiacomo	8	**14/09**
	Accounting for Public Interest	Massimo Sargiacomo	8	
	Quality Management, Accounting and Financial Management in Higher Education	Ida Verna	8	
V	**ECONOMICS AND SUSTAINABLE FINANCIAL SYSTEMS**		**56**	
	Networks in Economics and Finance	Mario Eboli	16	
	The impacts of institutions on economic development	Tania Masi	16	**16/09**
	Research in Sustainable Finance	Helen Chiappini	16	**31/10**
	Gender Issues in the Financial System	Giuliana Birindelli	8	
VI	**LANGUAGE SKILLS**		**16**	
	Academic English Writing	Superior School of Ad.St.	16	
	INTERNATIONAL SEMINARS			
		TOTAL	**304**	