



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI «G. D'ANNUNZIO»
CHIETI - PESCARA

Progetto Formativo CdS in Economia e Management L18

Riferimento Conv. n. _____ del. _____

(spazio riservato all'Ente Ospitante)

IL SOGGETTO OSPITANTE

Ragione Sociale.....
con sede legale in.....P.I e C.F.....
n.tel..... e_mail.....Pec.....rappresentato
dal Sig..... nato a..... ilin
qualità di.....

DI COMUNE ACCORDO CON

IL SOGGETTO PROMOTORE

Il Corso di Studi Triennale in Economia e Management L18..dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, d'ora in poi denominato "Soggetto Promotore", rappresentato dal Presidente, Prof. Lorenzo Lucianetti, domiciliato per la carica presso la sede del Corso di Laurea - Campus Universitario di V.le Pindaro, 42 – 65127 Pescara

E

Il tirocinante.....Matric.....C.F.....nato/
a.....il..... e residente/domiciliato in
.....n.tel..... indirizzo e-mail.....

Concordano che a far data dal *.....al..... potranno riprendere le attività di tirocinio in presenza, (contingentando gli accessi alle strutture ospitanti. Nel caso di tirocini presso sedi convenzionate saranno le medesime ad attivare i protocolli per il rientro), come da delibera del Senato Accademico del 23 giugno 2020, nel rispetto di quanto previsto nei provvedimenti statali e regionali emanati in materia di osservanza delle prescrizioni in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro, a tutela degli studenti interessati.

Area o settore aziendale di inserimento:

Mansioni previste:

Obiettivi e modalità del tirocinio:

L'orario sarà il seguente, per complessive n..... ore settimanali:

dal (giorni della settimana).....**al**.....
orari.....

Le predette informazioni, dichiarate dal soggetto ospitante e tirocinante, saranno utilizzate anche per la variazione dei luoghi di svolgimento delle attività ai fini delle coperture assicurative.

Polizze Assicurative (a carico Università)
Infortuni sul lavoro : PAT INAIL 090297236 (3),
Polizza Infortuni n. 154207087 Compagnia UnipolSai;
Polizza RCT/O n.ITCASC09280 Compagnia Chubb European Group

Il soggetto ospitante nella persona del Rappresentante Legale, dichiara di essere in possesso delle necessarie garanzie in ordine all'osservanza delle prescrizioni di sicurezza negli ambienti di lavoro a tutela degli studenti interessati.

Il Soggetto Ospitante (timbro e firma) _____

Il Tutor Aziendale (firma) _____

Il/a Tirocinante _____

Il Tutor Accademico _____

Luogo e data

Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
2. mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
3. attenersi alle indicazioni fornite da soggetto promotore e ospitante.
4. rispettare il regolamento del soggetto ospitante sulla privacy, in applicazione della normativa in materia di trattamento dei dati personali, in conformità al Regolamento UE 2016/679. I dati personali sono trattati, anche in via automatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione del tirocinio e delle procedure ad esso correlate. In ragione di quanto sopra, il tirocinante è invitato a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sulla home page dell'Ateneo all'indirizzo: <https://www.unich.it/privacy> - Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

**ai fini dell'accoglimento dell'istanza Il presente modulo deve essere inviato, debitamente compilato, con timbro e firma, con congruo anticipo rispetto alla data dichiarata.
L'esito dell'istanza verrà comunicata via e-mail.**